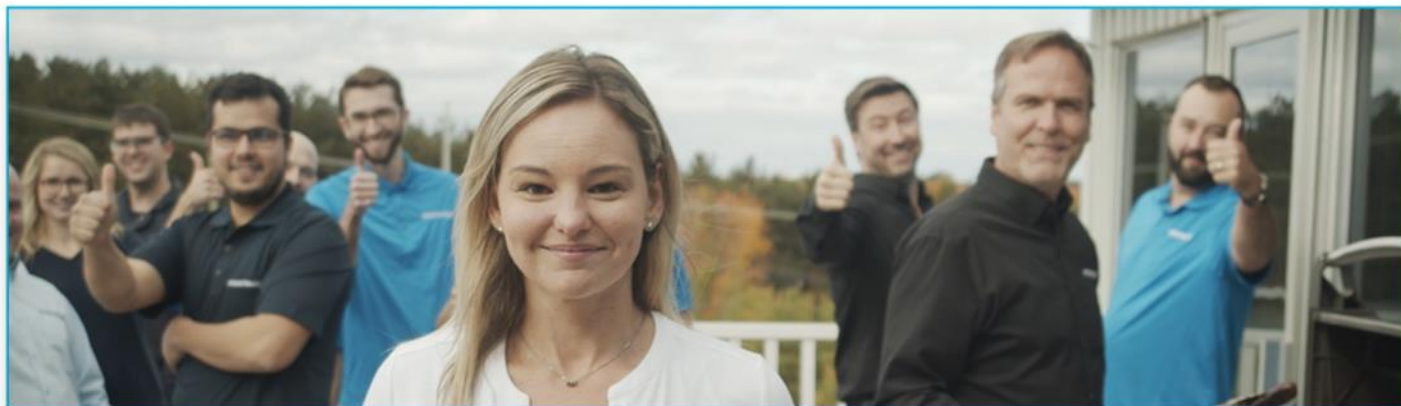


FRONTMATEC



DIRECTEUR(TRICE) Entrepôts et logistique

Le poste

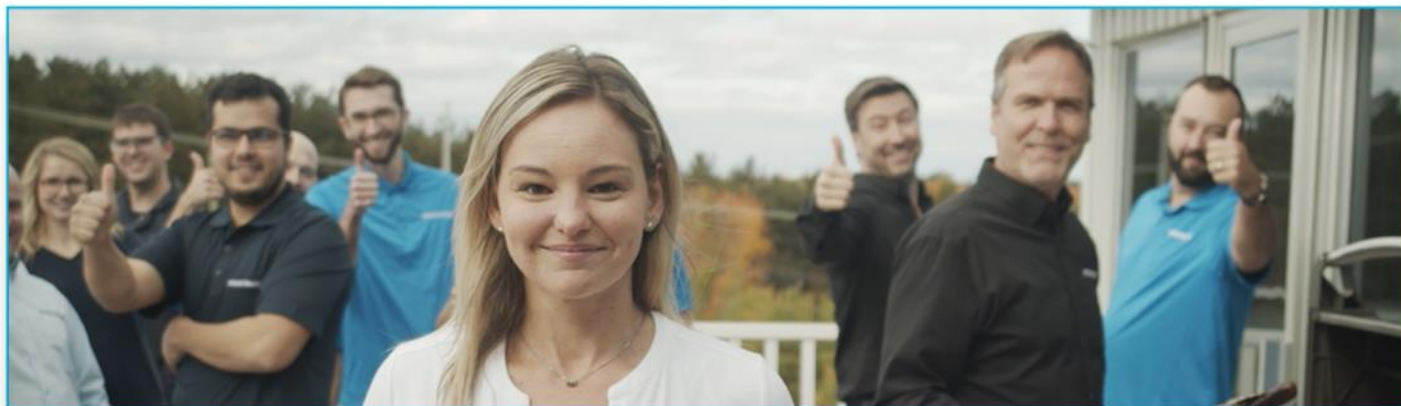
Vous allez diriger l'ensemble des activités canadiennes et américaines d'entreposage et de logistique chez Frontmateg. Il a la charge de l'équipe de l'entrepôt canadien, de l'équipe, de l'entrepôt américaine et des équipes aux transports.

Vous serez responsable d'optimiser les opérations de réception et d'expédition, d'entreposage et d'approvisionnement de l'usine et de l'inventaire, afin de répondre aux besoins de la production, en plus de maximiser les opérations de transports, de douanes, d'expéditions et chargement de projets et de pièces après-ventes afin de répondre aux besoins des clients.

Quelques responsabilités

- S'assurer de la sécurité de l'environnement de travail dans les entrepôts et mettre en place des actions correctives lorsque requis.
- S'assurer de la sécurité et la conformité des équipements de levage et d'entreposage.
- Participer et exécuter les actions du plan stratégique reliées à l'entreposage et logistique.
- Supporter et encadrer les équipes des entrepôt et logistique en Amériques du Nord, y compris la gestion de la performance, la formation et le développement, l'engagement.
- Élaborer et mettre en œuvre les politiques et procédures liées à ses départements.
- S'assurer du respect des processus et procédures de l'entreprise.
- Mettre en place et maintenir les meilleures pratiques en matière d'entreposage et logistique.
- Assurer l'exactitude des inventaires, quantifier et justifier les écarts.

FRONTMATEC

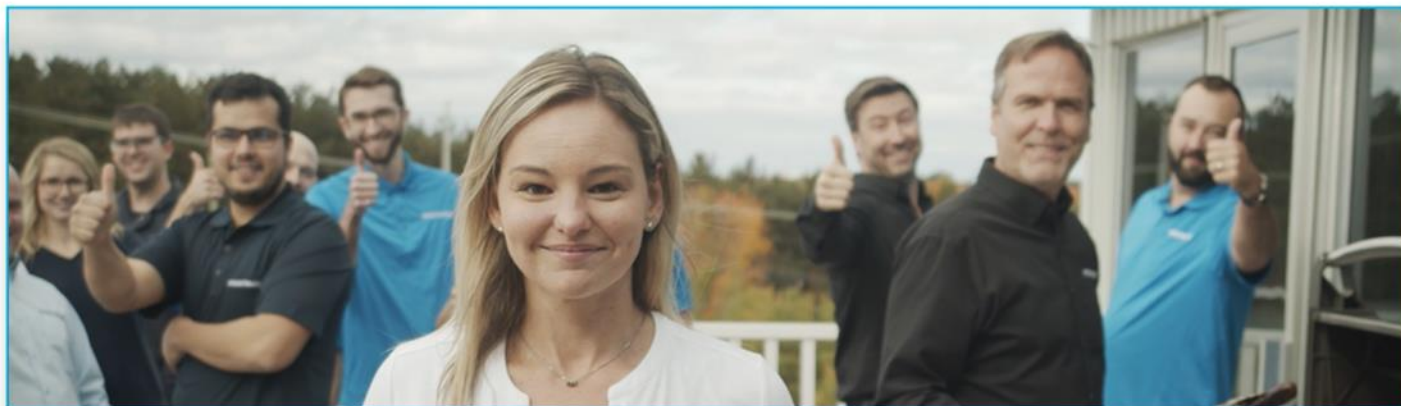


- Assurer la performance des opérations de distribution et transport en termes de Coût, Qualité et Délais.
 - Mettre en œuvre et suivre les indicateurs de performance (KPI) nécessaires au suivi des objectifs.
 - Travailler en étroite collaboration avec les autres départements de l'entreprise.
 - Gérer le budget des départements des entrepôts et logistiques.
 - Suggérer les changements requis dans son équipe pour supporter la croissance et les besoins de performance.
 - Participer à la détermination des besoins d'embauche, au processus de recrutement et à la sélection des nouveaux employés.
- Génie industriel ou en Gestion des opérations;
 - 2 à 5 ans d'expérience reliées au poste;
 - Apte à voyager aux États-Unis quelques fois par année (passeport);
 - Baccalauréat dans un domaine connexe (MBA un atout);
 - Anglais de niveau avancé (Bilingue);
 - Avoir une excellente **maitrise la Suite Office** (Word, Excel, Outlook, PowerPoint);
 - Connaissance d'un système informatique ERP (AX un atout);
 - Connaissance des **réglementations pour le transport et les douanes et de l'optimisation de l'entreposage et des processus logistiques;**

Les requis pour le poste

- Détenir une formation en logistique, en Administration des affaires,

FRONTMATEC



- Connaissance des **différents modes de transport** (bateau, train, routier, intermodal, etc.);
- Connaissance des **systèmes informatiques** qui se rattachent à la logistique et aux transports (**WMS, TMS, etc.**);
- Capacité à gérer la pression ;
- Sens du **service à la clientèle** ;
- Posséder des aptitudes en **planification, amélioration continue, en négociation et en réduction des coûts**;
- Être un **excellent communicateur** et facilité à établir des **relations interpersonnelles**;
- Agir à titre d'ambassadeur Frontmatec;

Nous offrons

- Des horaires variables
- Un salaire en fonction de votre expérience
- Un programme de télémédecine
- Assurances collectives et régime de retraite
- Plusieurs possibilités d'avancement
- Une salle d'entraînement accessible et gratuite
- Des formations à l'interne
- Des possibilités de voyager
- Un programme d'actionnariat
- Et bien plus !

Pour postuler...

Cela vous ressemble? N'hésitez donc pas à nous contacter ou à nous faire parvenir votre curriculum vitae au ca.job@frontmatec.com

Il nous fera alors plaisir d'étudier votre candidature.