



## ACHETEUR STRATÉGIQUE – AMÉRIQUE DU NORD

### Le poste

Sous la responsabilité du Directeur de la chaîne d'approvisionnement, l'acheteur stratégique est responsable des stratégies d'approvisionnement et de la gestion de catégories d'achats.

### Quelques responsabilités

- Définir les orientations et les meilleures stratégies d'achats par catégorie, alignée sur les objectifs de l'entreprise et les besoins spécifiques du département.
- Développer des objectifs, des stratégies et des tactiques de négociation pour obtenir les résultats de négociation/affaires nécessaires avec l'impact souhaité sur les relations avec les fournisseurs
- Gérer les relations avec les fournisseurs, négocier les conditions d'achats, les ententes, tout en cherchant continuellement à obtenir des améliorations en termes de coûts, de qualité et de délais de livraison.
- Collaborer avec les autres départements, notamment la R&D, l'ingénierie, l'approvisionnement, les opérations, la logistique, pour garantir une coordination et une communication efficace tout au long du processus d'achat.
- Identifier les opportunités d'optimisation des coûts, de réduction des risques et

d'amélioration de la qualité, et proposer des solutions innovantes pour atteindre ces objectifs.

- Contribuer à l'optimisation des stocks avec les autres équipes.
- Surveiller les tendances du marché et recommander des ajustements stratégiques lorsque nécessaire.
- Évaluer et gérer les risques liés aux fournisseurs, en mettant en place des mesures de mitigation appropriées pour assurer la continuité de l'approvisionnement.
- Participer activement aux processus d'évaluation et de sélection des fournisseurs, en veillant à ce que les critères de sélection soient rigoureusement respectés.
- Effectuer toute autre tâche connexe

### Les requis pour le poste

- Posséder une formation universitaire en approvisionnement, gestion des opérations ou autre domaine connexe.
- Formation en négociation stratégique
- Posséder 5-10 ans d'expérience en achats stratégiques et négociation avec les fournisseurs
- **Bilingue**

# FRONTMATEC



- Excellent en négociation avec les fournisseurs, connaître de nombreuses méthodes en théorie et en pratique, créer des formations sur la manière de mener des négociations et transmettre activement ses connaissances
- Avoir une excellente maîtrise la suite Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint).
- Expérience de travail avec un ERP (AX un atout) et un logiciel de BI (PowerBI un atout)
- Agir à titre d'ambassadeur Frontmatec

## Connaissances & compétences souhaitées

- Excellent en négociation avec les fournisseurs, connaître de nombreuses méthodes en théorie et en pratique, créer des formations sur la manière de mener des négociations et transmettre activement ses connaissances
- Avoir une excellente maîtrise la suite Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint).
- Expérience de travail avec un ERP (AX un atout) et un logiciel de BI (PowerBI un atout)
- Capacité à gérer la pression et faire des suivis prompts et constants
- Capacité d'analyse élevée
- Faire preuve d'initiative, de créativité, d'autonomie et être structuré et organisé

- Être un excellent communicateur et être reconnu pour votre facilité à établir des relations interpersonnelles
- Agir à titre d'ambassadeur Frontmatec
- Posséder une connaissance du milieu manufacturier (procédés de fabrication) et au niveau des métaux et plastiques.
- Posséder des connaissances au niveau de composants électriques et électroniques (Automates)

## Nous offrons

- Des horaires variables
- Un salaire en fonction de votre expérience
- Un programme de télé médecine
- Assurances collectives et régime de retraite
- Plusieurs possibilités d'avancement
- Une salle d'entraînement accessible et gratuite
- Des formations à l'interne
- Des possibilités de voyager
- Un programme d'actionnariat
- Et bien plus !

## Pour postuler :

**Cela vous ressemble?** N'hésitez donc pas à nous contacter ou à nous faire parvenir votre curriculum vitae au [ca.job@frontmatec.com](mailto:ca.job@frontmatec.com)

Il nous fera alors plaisir d'étudier votre candidature.