

FRONTMATEC



SUPPORT AUX PIÈCES DE RECHANGE

Le poste

Le titulaire du poste doit assurer le service à la clientèle en répondant aux demandes des clients en matière de pièces de rechange sur les équipements vendus et en effectuant les tâches administratives assurant le bon fonctionnement du département.

Responsabilités

- Assurer le service à la clientèle quant aux équipements vendus en répondant aux clients et en prenant les commandes de pièces de rechange par téléphone, par courriel et en les inscrivant au système de gestion informatique pour les commandes canadiennes.
- Valider les informations entrées au système de gestion informatique pour les commandes américaines.
- Maintenir à jour les prix de vente dans le système informatique (AX).
- Effectuer des soumissions aux clients quant aux pièces de rechange.
- Assurer la coordination quant aux commandes clients en collaboration avec les différents départements impliqués.
- Assiste les techniciens pour les retours clients en effectuant un suivi quant aux RMA et à leur expédition pour l'aiguisage et la réparation.
- Assurer le suivi des pièces programmables pour les clients.
- Effectuer différentes tâches cléricales pour le département de pièces de rechange.
- Communiquer aux clients les pièces obsolètes, ainsi que proposer des alternatives.

- Aider l'équipe de ventes à organiser le démarchage auprès des clients afin de rester proactif avec ceux-ci.
- Effectuer la production du rapport hebdomadaire des commandes à livrer aux clients.

Les requis pour le poste

- Posséder un DEP en secrétariat, bureautique ou domaine pertinent avec toutes autres expériences pertinentes (ex : achats, ventes).
- Posséder 1-3 ans d'expérience en service à la clientèle dans un domaine comparable.
- Maîtrise avancée d'Excel.
- Être en mesure de travailler avec un ERP (Microsoft AX un atout).
- Posséder un niveau d'anglais intermédiaire/avancé.
- Avoir de l'expérience "multisite".
- Sens de l'organisation.
- Rigueur.
- Sens du service à la clientèle.
- Professionnalisme.
- Sens des responsabilités.
- Débrouillardise.
- Aptitudes à convaincre.
- Résistance au stress.
- Gestion des priorités de l'urgence.
- Agir à titre d'ambassadeur Frontmateg.

FRONTMATEC



Nous offrons

- Des horaires variables
- Un salaire en fonction de votre expérience
- Un programme de télémedecine
- Assurances collectives et régime de retraite
- Plusieurs possibilités d'avancement
- Une salle d'entrainement accessible et gratuite
- Des formations à l'interne
- Des possibilités de voyager
- Un programme d'actionnariat
- Et bien plus !

Pour postuler

Cela vous ressemble? N'hésitez donc pas à nous contacter ou à nous faire parvenir votre curriculum vitae au ca.job@frontmatec.com. Il nous fera alors plaisir d'étudier votre candidature.